***Załącznik nr 3 do SIWZ***

***PROJEKT UMOWY USŁUGI***

**UMOWA nr / 2018**

**usługi na zamówienie publiczne**

**dokonane w trybie przetargu nieograniczonego**

zawarta w dniu …………-2018r. w Jaśle pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym w Jaśle, 38-200 Jasło, ul. Lwowska 22**

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

……………………………..

a

**……………………………………………………………………………** wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez ……………………………………… , pod numerem KRS ………………………, kapitał zakładowy   
w wysokości ……………… zł, NIP: …………………, Regon: ………….. zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

1. ...........................................................................
2. ...........................................................................

o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem umowy jest: usługa prania bielizny i odzieży szpitalnej wraz z transportem zgodnie z Załącznikiem do niniejszej umowy, ofertą i SIWZ.
2. W przypadku nie dotrzymania warunków niniejszej umowy, Zamawiający zleci wykonanie usługi   
   innej firmie bez względu na cenę i obciąży Wykonawcę różnicą cenową z tego tytułu, w terminie 14 dni.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania mniejszej ilości usług pralniczych nie więcej jednak niż o 30% w porównaniu do ilości podanych w umowie. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za już wykonaną usługę.

**§ 2**

1. Odbiór brudnej i dostawa czystej pościeli i innego asortymentu przeznaczonego do prania co **24 godziny** od poniedziałku do soboty w godzinach: pościel czysta dostawa w godzinach: 7.00 – 8.00 pościel brudna odbiór w godzinach: 14.00 – 15.00 (możliwość zmiany godzin po wcześniejszym uzgodnieniu) środkami transportu Usługodawcy, na jego koszt z zachowaniem zasad higieny, (z wyłączeniem kocy, poduszek, materacy z terminem zwrotu **do 48 godz**.) ze Szpitala Specjalistycznego w Jaśle ul. Lwowska 22, ul. Za Bursą 1 (Oddział Psychiatryczny) oraz z Oddziału Chorób Zakaźnych i WZW i Oddziału Dermatologicznego.
2. Fartuchy, bluzy, spodnie, spódnice personelu szpitalnego prane dwa razy w tygodniu tj: wtorki i czwartki

zwrot tego asortymentu na bieżąco, czyli asortyment oddany do prania musi zostać zwrócony w ciągu 7 dni. Ilość odzieży fasonowej musi być zbilansowana na koniec miesiąca.

1. Przewóz bielizny czystej i brudnej musi być ściśle wyizolowany, trwale oznakowany i nie może podlegać zamianie na przykład:
2. dwoma różnymi samochodami przeznaczonych do transportu bielizny czystej i brudnej.
3. lub w samochodzie z wydzielonymi oznakowanymi komorami, szczelnie odizolowanymi od siebie.

Przestrzeń bagażowa samochodu musi być szczelna, wykonana z gładkich nie nasiąkliwych materiałów łatwych do dezynfekcji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do protokołów dezynfekcji samochodów.

1. W przypadku dwóch dni świątecznych Wykonawca dokona w drugi dzień odbioru brudnej pościeli.
2. W przypadkach awaryjnych po wezwaniu w ciągu **3 godzin** Wykonawca dokona odbioru brudnej bielizny i w tym samym dniu dostarczy czystą bieliznę.
3. W przypadkach szczególnych Zamawiający dopuszcza zlecenie przez Wykonawcę całego zamówienia lub jego części osobom trzecim za pisemną zgodą pod rygorem nieważności.
4. Do wykonania usługi winny być stosowane środki dezynfekcyjne i piorące dopuszczone do stosowania na terenie RP. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca używał w usłudze prania środków piorąco – dezynfekujących przeznaczonych do stosowania w podmiotach wykonywujących działalność leczniczą.
5. Zamawiający zastrzega możliwość wglądu w przebieg procesu realizacji usługi.
6. Przekazywanie przedmiotu usługi pomiędzy stronami odbywać się będzie każdorazowo za obustronnym pisemnym potwierdzeniem przyjmowana wg standardowego druku dla bielizny szpitalnej uwzględniającym:
   1. przy odbiorze przez Wykonawcę – ilość i asortyment,
   2. przy odbiorze przez Zamawiającego – ilość, asortyment i wagę.
7. Bielizna szpitalna będzie pakowana oddzielnie na poszczególne oddziały i asortymenty.
8. Wykonawca zabezpieczy przedmiot usługi po jej wykonaniu na czas transportu do Zamawiającego w podwójne opakowanie: wewnętrzne – zgrzewka foliowa, zewnętrzne – worek foliowy lub worek płócienny, (wyłączenie materace i poduszki w worku foliowym).
9. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu tego samego rodzaju i ilości bielizny.

**§ 3**

**OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Umowa została zawarta na okres od dnia **…………..r**.do **………….r.**
2. Umowa wygasa z chwilą wyczerpania ilości zamówionego przedmiotu zamówienia albo kwoty nominalnej umowy lub zakończenia okresu, na który została zawarta.

**§ 4**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

* 1. Wykonawca ponosi koszty zakupu środków czystościowych, piorących i preparatów dezynfekcyjnych.
  2. Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia sprawdzających kontroli w zakresie stosowania przez Wykonawcę w procesie świadczenia usług pralniczych środków czystościowych, piorących i dezynfekcyjnych
  3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe w wyniku działania bądź zaniedbania osób, którym powierzył wykonanie czynności określone w § 1 umowy, w tym sankcje nałożone na Zamawiającego przez inspekcję sanitarną i inne właściwe organy.
  4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i materialną za wykonanie usługi pralniczej w zakresie zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli (SANEPID, PIP, BHP) w czasie trwania umowy.
  5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości za wszelkie ewentualne szkody jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy oraz koszty odszkodowań na rzecz osób trzecich (w szczególności personelu i pacjentów) , powstałe w wyniku niewłaściwego zastosowania środków piorących i dezynfekcyjnych oraz koszty wynikające z reklamacji, o których mowa w § 5.

**§ 5**

**REKLAMACJE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo składania reklamacji do Wykonawcy w przypadku:

a) niedoprania bielizny, dostarczenia bielizny w niewłaściwych opakowaniach – Wykonawca odbierze niedoprane lub źle zapakowane sorty, dokona ponownego prania i dostarczy sorty,

b) uszkodzenia lub zniszczenia bielizny – przez Wykonawcę, Wykonawca dokona naprawy lub wymiany na nowe sorty,

c) zagubienia bielizny – przez Wykonawcę, Wykonawca uzupełni braki poprzez dostarczenie nowego sortu

w terminie do …. dni (max. 3 dni – podlega ocenie) roboczych od daty zgłoszenia Zamawiającego;

1. Koszty czynności, o których mowa w ust. 1 ponosi wyłącznie Wykonawca.
2. W przypadku nie załatwienia reklamacji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt c.

**§ 6**

**NADZÓR**

1. Do bieżących kontaktów i współpracy w zakresie realizacji usług objętych niniejsza umową oraz ich kontroli strony wyznaczają swoich upoważnionych pracowników:

ze strony Zamawiającego .....................................................................................

ze strony Wykonawcy......................................................................................

1. Strony zgodnie postanawiają, że wymienione w ust. 1 osoby będą miały uprawnienia do rozstrzygania ewentualnych sporów w odniesieniu do:
2. oceny jakości świadczonych usług;
3. oceny prawidłowości realizacji przez Wykonawcę zgłoszonych reklamacji, o których mowa w § 5.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień w wykonaniu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o zaistniałym uchybieniu w formie telefonicznie, faksem lub mailem.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przy wykonywaniu zleconych usług zagrażających bezpieczeństwu osób lub mienia, Zamawiający upoważniony jest do podjęcia wszelkich działań zmierzających do usunięcia zagrożenia i obciążenia kosztami Wykonawcę.
6. Odpowiedzialność za szkody w mieniu ustala się na podstawie :

a) protokołu z postępowania wyjaśniająco – ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale upoważnionych przedstawicieli Stron umowy.

b) protokołu uzgodnień Stron w zakresie oceny materiału dowodowego, sporządzonego przy udziale upoważnionych przedstawicieli Stron

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. czynności: transportu bielizny (w tym także załadunek, rozładunek), prania, dezynfekcji, suszenia, maglowania, prasowania, odplamiania, czyszczenia chemicznego, składania, segregacji i pakowania bielizny oraz czynności szwalniczo – krawieckich, pod groźbą zapłaty kary umownej lub – w przypadku powtarzających się naruszeń w tym zakresie – rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagania wskazanego w ust. 6, w szczególności poprzez przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób wykonujących te czynności wraz z oświadczeniem Wykonawcy lub Podwykonawcy, że te osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. z 2015 r. Dz. U. poz. 2008) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne dokumenty, w terminie 2 dni roboczych od momentu wezwania przez Zamawiającego.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1e skierowanie - do wykonywania czynności określonych w ust. 6 - osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 6.

**§ 7**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Wartość całego zamówienia objętego niniejszą umową wynosi:

**netto: ………… zł** (słownie: …………………………………………………/100 )

**brutto: ………. zł** (słownie: …………………………………………………/100).

**2.** ~~W przypadku odzieży oraz innych przedmiotów będących własnością Zamawiającego podstawą naliczenia należności będzie odczyt z legalizowanej wagi wykonany w siedzibie i przy obecności przedstawicieli Zamawiającego.~~

~~W przypadku pościeli będącej własnością Zamawiającego podstawą naliczania wagi będzie ilość poszczególnych elementów razy ich standardowa waga wyliczona jak bielizny o parametrach podanych przez Zamawiającego, tj.~~

~~- wymiary: Poszewka - 70 x 80 cm z 20 cm zakładką – waga 0,15 kg,~~

~~Poszwa - 210 x 160 cm z 30 cm zakładką – waga 1,25 kg,~~

~~Prześcieradło – 250 x 160 cm i 200 x 160 cm z 30 cm zakładką – waga 0,45 kg,~~

~~Podkład - 160 x 120 cm – waga 0,35kg.~~

~~Pościel dziecięca:~~

~~Poszwa - 200 x 140 cm z 30 cm zakładką – waga 0,75 kg,~~

~~Poszwa - 180 x 100 cm z 30 cm zakładką – waga 0,50kg,~~

~~Prześcieradło - 160 x 120 cm z 30 cm zakładką – waga 0,25kg.~~

**2. Podstawą naliczenia należności będzie odczyt z legalizowanej wagi Wykonawcy w siedzibie i przy obecności przedstawicieli Zamawiającego.**

3. Zapłata dokonywana będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury miesięcznej.

**§ 8**

**ZMIANA UMOWY**

1. Cena umowy pozostaje niezmienna przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem ust. 2, 3.
2. W okresie niezmienności cen, ceny mogą ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego tą stawkę. W razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu umowy, dla Stron wiążąca będzie stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury, a zmiana kwoty ceny brutto z tego tytułu jest akceptowana przez Strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.
3. Dopuszcza się usługę prania po cenach niższych niż ustalone w umowie z zastrzeżeniem warunków dotyczących jej jakości określonych w SIWZ i umowie.
4. W przypadku, gdy Zamawiający nie zamówi w okresie obowiązywania niniejszej umowy, całości przedmiotu zamówienia, okres obowiązywania umowy może ulec przedłużeniu do czasu całkowitego zrealizowania umowy, nie dłużej jednak niż o 3 miesiące od upływu terminu obowiązywania umowy.

**§ 9**

**KARY UMOWNE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych:
2. w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy brutto, za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z winy Wykonawcy.
3. w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy brutto za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
4. w wysokości 5zł od sztuki za wykonaną niewłaściwie, lub niewykonaną w terminie usługę, w szczególności usługę niedoprania, uszkodzenia, zniszczenia oraz zagubienia bielizny i pościeli, za każdy dzień opóźnienia.
5. w wysokości 300 zł brutto za każdorazowe nienależyte wykonanie lub niewykonanie umowy inne niż wymienione w ust. 1c,
6. w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudniania na umowę o pracę osób wykonujących czynności opisane w § 6 ust.6, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek.
7. W przypadku uchybień stwierdzonych przez służby epidemiologiczne Szpitala i Inspekcji Sanitarnej dotyczących wykonanej usługi i obciążeń finansowych służb Szpitala, ich skutki zostaną przeniesione na Wykonawcę usługi.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
9. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 10**

W razie opóźnienia w zapłacie, Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

**§ 11**

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy wskazaną w ofercie część zamówienia.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2017r. Dz. U. poz. 1579) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia warunki udziału określone w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, które swoimi zasobami potwierdził poprzedni podwykonawca. Ponadto podmiot ten (nowy podwykonawca) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o przesłanki obligatoryjne zawarte w art. 24 ust. 1 PZP wskazane w SIWZ dla przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie i dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ.
4. Wykonanie części przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie oraz podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonej mu czynności, w szczególności zgodnie art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na podzlecenie całości ani części zakresu przedmiotu umowy przez podwykonawcę dalszemu podwykonawcy.

**§ 12**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn.zm.),w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Zamawiający może od umowy odstąpić bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu do usunięcia wad towaru, jeżeli w trakcie realizacji niniejszej umowy trzykrotnie zasadnie reklamował termin dostawy albo wady jakościowe towaru.

**§ 13**

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 8 ust. 2.

**§ 14**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 15**

W przypadku powstania sporu na tle niniejszej umowy organem rozstrzygającym będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

**§ 16**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**